**WZÓR**

**UMOWA SPRZEDAŻY NR POUZ-362/296/2025/CeNT**

W dniu ………………. w Warszawie pomiędzy:

**Uniwersytetem Warszawskim** z siedzibą w Warszawie, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa, zwanym dalej **Kupującym**, lub „**Zamawiającym**” posiadającym nr NIP: 525-001-12-66, REGON: 000001258, reprezentowanym przez:

**……………..………..…………………** działającym na podstawie …………………………………..

a

**………………..………………………** z siedzibą ………..…………..…….. będącą płatnikiem VAT, nr NIP: ……………., REGON: ………………., zwaną dalej **Sprzedawcą**, lub „**Wykonawcą**” działającą na podstawie wpisu do KRS pod numerem ……… (lub innego rejestru właściwego dla Sprzedawcy), stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej umowy, reprezentowaną przez:

……………………………………………………………,

zwanymi dalej **„Stronami”**,

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego   
zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w trybie **przetargu nieograniczonego (art. 132)** nr POUZ-361/296/2025/CeNT na **„sukcesywną dostawę foteli biurowych dla Centrum Nowych Technologii UW w okresie 6 miesięcy”**

została zawarta umowa następującej treści (dalej jako **„Umowa”**):

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest sukcesywna sprzedaż i dostarczanie Kupującemu foteli biurowych, opisanych w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 2** do Umowy, zwanych dalej **„Fotelami”.**
2. Fotele muszą być dostarczone do Kupującego w stanie zmontowanym „na gotowo”, w sposób umożliwiający natychmiastowe użytkowanie.
3. Liczba Foteli, podana w **załączniku nr 2** do Umowy ma charakter orientacyjny i nie jest wiążąca dla Kupującego.
4. Kupujący zastrzega, że będzie dokonywał zamówień każdorazowo zgodnie ze swoimi aktualnymi potrzebami.
5. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczać Fotele po cenach jednostkowych, określonych   
   w **załączniku nr 3** do Umowy i zobowiązuje się, że ceny nie ulegną zwiększeniu w czasie trwania Umowy.
6. Kupujący zastrzega sobie prawo do nie wykorzystania całej wartości Umowy oraz do zmniejszenia liczby Foteli wskazanych w **załączniku nr 2** do Umowy. Sprzedawcy nie przysługuje prawo do żadnych roszczeń z tego powodu.
7. Kupujący wskazuje minimalną wartość realizacji Umowy w wysokości 30% wartości brutto zawartej Umowy.
8. Sprzedawca zobowiązuje się przenieść na Kupującego własność Foteli, dostarczać Fotele zgodnie z każdorazowym zamówieniem na koszt i ryzyko Sprzedawcy do siedziby Kupującego przy   
   ul. Banacha 2c, 02-097 Warszawa, do miejsca wskazanego przez Kupującego oraz wydać je Kupującemu. Wszelkie ryzyka i koszty związane z transportem i wydaniem Foteli, w tym koszty ubezpieczenia Foteli przez Sprzedawcę na czas transportu, spoczywają na Sprzedawcy.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na okres 6 miesięcy, licząc od dnia jej zawarcia lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi pierwsze.

Termin dostarczenia Foteli do Kupującego, w ramach każdorazowego zamówienia, wynosi   
do **…. dni** **roboczych** od daty przesłania go e-mailem do Sprzedawcy, z zastrzeżeniem ust. 3. Adres e-mail właściwy do składania zamówień został określony w § 14 ust. 3 Umowy.

Sprzedawca zobowiązuje się do uzgodnienia z Kupującym terminu dostawy Foteli w terminie minimum trzech dni roboczych przed ich planowaną dostawą. Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych określanych corocznie w Zarządzeniu Rektora Uniwersytetu Warszawskiego w sprawie dni wolnych od pracy w danym roku kalendarzowym. Jeżeli dzień wydania Foteli jest dniem wolnym od pracy, wydanie zostanie zrealizowane pierwszego dnia roboczego następującego po tym dniu.

§ 3

Do obowiązków Sprzedawcy należy:

* 1. dostarczanie i wydanie Foteli zgodnie z postanowieniami § 1 i § 2 Umowy,
  2. pełna odpowiedzialność za jakość dostarczonych Foteli,
  3. wymiana na swój koszt Foteli, do których Kupujący zgłosił zastrzeżenia, na właściwe i wolne od wad, najpóźniej w ciągu trzech dni roboczych od dnia zgłoszenia wady Kupującemu,

§ 4

Do obowiązków Kupującego należy:

* 1. zapewnienie nadzoru formalnego nad realizacją przedmiotu Umowy,
  2. dokonanie odbioru końcowego, w formie pisemnego protokołu odbioru, każdej partii dostarczonych Foteli, najpóźniej w ciągu 7 (siedmiu) dni kalendarzowych, licząc od daty dostarczenia Foteli do pomieszczeń wskazanych przez Kupującego, lub zgłoszenie zastrzeżeń na piśmie, przy czym podpisanie protokołu odbioru dostarczonych Foteli bez zastrzeżeń nie wyłącza dochodzenia przez Kupującego roszczeń z tytułu nienależytego wykonania Umowy,   
     w szczególności w przypadku wykrycia wad przez Kupującego po dokonaniu odbioru,
  3. każdorazowa, terminowa zapłata za dostarczone Fotele zgodnie z postanowieniami   
     § 5 i § 6 Umowy.

§ 5

1. Wartość Umowy nie przekroczy kwoty brutto, określonej w formularzu oferty, stanowiącym **załącznik nr 3** do Umowy w wysokości **………….……..** **zł** (słownie złotych: ……………………………………………….………………… /100), w tym należny podatek VAT w wysokości wynikającej z przepisów obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego.
2. Ostateczna wartość Umowy wynikać będzie z sumy faktycznie zrealizowanych dostaw w okresie obowiązywania Umowy, z zachowaniem stałości cen jednostkowych, podanych w **załączniku nr 3** do Umowy.
3. Za każdorazowe zrealizowane zamówienie, Kupujący zapłaci Sprzedawcy należność wynikającą   
   z przemnożenia ilości dostarczonych sztuk i jednostkowej ceny netto, podanej w **załączniku nr 3** do Umowy, z uwzględnieniem podatku VAT.
4. Cena obejmuje również wszystkie koszty i opłaty związane z dostarczeniem Foteli do Kupującego.

§ 6

1. Faktura za każdorazową dostawę musi być wystawiona na następujące dane Kupującego:

**Uniwersytet Warszawski**

**ul. Krakowskie Przedmieście 26/28**

**00-927 Warszawa**

**NIP: 525-001-12-66**

Na fakturze musi być wskazane miejsce dostawy: Centrum Nowych Technologii UW.

1. Faktura dotycząca każdorazowej dostawy Foteli musi być dostarczona do sekretariatu jednostki organizacyjnej Kupującego odbierającej Fotele:

**Centrum Nowych Technologii Uniwersytetu Warszawskiego**

**ul. Banacha 2C**

**02-097 Warszawa**

lub przesłana drogą elektroniczną, w formacie PDF, na adres e-mail Kupującego: **faktura.d313@uw.edu.pl**

1. Faktura musi zawierać numer Umowy a w przypadku przesłania jej drogą elektroniczną, dodatkowo adres e-mail Kupującego, o którym mowa w ust. 2.
2. W przypadku faktur przesyłanych drogą elektroniczną, faktura oraz ewentualne załączniki do faktury będą przesyłane w odrębnych, nieedytowalnych plikach zapisanych w formacie PDF.
3. W przypadku przesłania faktury drogą elektroniczną, Sprzedawca nie przesyła jej w wersji papierowej.
4. Każdorazowa należność Sprzedawcy będzie regulowana przelewem z rachunku bankowego Kupującego na rachunek bankowy Sprzedawcy nr **………………………………………,** po doręczeniu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Kupujący zapłaci każdorazową fakturę w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia jej doręczenia do sekretariatu Centrum Nowych Technologii UW w Warszawie lub od daty jej wpływu na adres   
   e-mail Kupującego, o którym mowa w ust. 2 z zastrzeżeniem ust. 8.
6. Bieg terminu płatności może się rozpocząć najwcześniej z dniem podpisania przez Strony protokołu odbioru (bez zastrzeżeń) dostarczonych Foteli, na co Sprzedawca wyraża zgodę.
7. Za dzień zapłaty należności lub jej części Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Kupującego kwotą płatności.
8. W przypadku niedostarczenia przez Sprzedawcę prawidłowo wystawionej faktury, konsekwencje późniejszej wypłaty należności obciążają wyłącznie Sprzedawcę.
9. Sprzedawca oświadcza, że jest oraz pozostanie w okresie realizacji i rozliczenia Umowy czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług i posiada nr NIP wskazany w komparycji Umowy.
10. Sprzedawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 6, jest zawarty i uwidoczniony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
11. Kupujący, przy dokonywaniu płatności, zastosuje mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
12. W przypadku błędnego określenia sposobu opodatkowania podatkiem od towarów i usług Sprzedawca poniesie koszty podatku od towarów i usług oraz odsetek od zaległości podatkowych, które powstały w stosunku do Kupującego na skutek błędnego opodatkowania VAT. Powyższe dotyczy zarówno przypadku, gdy Kupujący odliczył podatek VAT, który nie powinien zostać odliczony ze względu na jego błędne naliczenie przez Sprzedawcę, jak również przypadku,   
    w którym Kupujący, na skutek błędu Sprzedawcy, rozliczył za Sprzedawcę podatek należny.
13. Sprzedawca bez uprzedniej pisemnej zgody Kupującego nie może przenieść wierzytelności wynikających z Umowy na osobę trzecią oraz dokonywać potrąceń wierzytelności własnej   
    z wierzytelności Kupującego.
14. Potrącenie lub przeniesienie wierzytelności, dokonane bez uprzedniej pisemnej zgody Kupującego, są dla Kupującego bezskuteczne.

§ 7

1. Sprzedawca udziela bezpłatnej gwarancji na Fotele, dostarczone zgodnie z każdorazowym zamówieniem, na okres **…… miesięcy**, liczony od daty każdorazowego dostarczenia Foteli do Kupującego.
2. W okresie gwarancji wszelkie naprawy, wymiany części, zalecane przez producenta przeglądy   
   i konserwacje, ogólnie zwane serwisem, Sprzedawca świadczy na własny koszt. Sprzedawca nie może uchylić się od w/w czynności, bez względu na ich koszt.
3. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe w Fotelach w czasie eksploatacji, jeśli są one spowodowane:
   1. eksploatacją Foteli przez Kupującego niezgodnie z jego przeznaczeniem, niestosowaniem się Kupującego do instrukcji obsługi i użytkowania Foteli, mechanicznym uszkodzeniem powstałym z przyczyn leżących po stronie Kupującego lub osób trzecich i wywołanych nimi wad,
   2. wykonaniem samowolnych napraw, przeróbek lub zmian konstrukcyjnych (dokonywanych przez Kupującego lub inne nieuprawnione osoby),
   3. zdarzeniami losowymi tzw. siła wyższa (pożar, powódź, zalanie itp.).
4. W przypadku zauważenia wad ujawnionych w okresie, o którym mowa w ust. 1, Kupujący zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Sprzedawcy o zaistniałej sytuacji.
5. Sprzedawca wymieni wadliwe Fotele najpóźniej w terminie do trzech dni roboczych, własnym staraniem i na własny koszt.
6. Wystąpienie usterki objętej gwarancją skutkującej wyłączeniem Fotela z eksploatacji, powoduje przedłużenie okresu gwarancji o całkowity okres niesprawności.
7. Sprzedawca wymieni na nowy, wolny od wad podzespół, w przypadku, gdy dany podzespół był już dwukrotnie naprawiany w ramach gwarancji i wystąpiła trzecia usterka tego podzespołu objęta gwarancją.
8. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków z tytułu gwarancji Sprzedawca dostarczył Kupującemu zamiast Fotela wadliwego Fotel wolny od wad albo dokonał istotnych napraw Fotela objętego gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia Fotela wolnego od wad lub zwrócenia Fotela naprawionego. Jeżeli Sprzedawca wymienił część Fotela (podzespół, moduł itp.), zdanie poprzedzające stosuje się odpowiednio do części wymienionej.
9. Celem wykonania usług serwisowych, personel Sprzedawcy uzyska dostęp do Fotela, który stanowi przedmiot Umowy. Wykonywanie usług serwisowych nie może kolidować z działalnością prowadzoną przez Kupującego.
10. Wykonanie przeglądu serwisowego lub naprawy w okresie gwarancyjnym poza siedzibą Kupującego może nastąpić wyłącznie za zgodą Kupującego.
11. Warunkiem wykonania uprawnień z tytułu gwarancji jakości jest złożenie przez Kupującego reklamacji. Reklamacje mogą być zgłaszane w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w § 14 ust. 3 Umowy. Za zgłoszenie awarii lub usterki uznaje się nadanie wiadomości e-mailem, bez konieczności potwierdzania ich odbioru przez Sprzedawcę.
12. Jeżeli Sprzedawca nie dopełni swoich obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji lub rękojmi, Kupujący jest uprawniony do odpowiednio: wykonania napraw lub przeglądów we własnym zakresie lub powierzenia ich wykonania podmiotowi trzeciemu, na ryzyko i koszt Sprzedawcy.
13. Sprzedawca udziela rękojmi na przedmiot zamówienia na okres 24 miesięcy, liczony od daty każdorazowego dostarczenia Foteli do Kupującego.
14. Kupujący może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminu rękojmi, jeżeli zgłosi wadę przed upływem tego terminu.

§ 8

Kupujący może odstąpić od Umowy w przypadku gdy:

* 1. wszczęto w stosunku do Sprzedawcy postępowanie likwidacyjne lub egzekucyjne,
  2. nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodujących, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy stosownie do postanowień art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
  3. Sprzedawca wykonuje dostawy niezgodnie z Umową, bez pisemnej akceptacji Kupującego, lub nie przestrzega obowiązujących przepisów prawa albo przepisów BHP i nie przystępuje do właściwego wykonania Umowy, i pomimo wezwania przez Kupującego do działania zgodnie   
     z przepisami prawa i postanowieniami Umowy nie sanuje swojego działania w terminie wyznaczonym nie krótszym niż 2 dni,
  4. nastąpiła dwukrotna zwłoka w terminowym realizowaniu pojedynczego zamówienia przekraczająca 5 dni kalendarzowych każda, licząc od daty określonej w § 2 ust. 2 Umowy.

§ 9

Sprzedawca może odstąpić od Umowy, w przypadku gdy Kupujący bez uzasadnionej na piśmie przyczyny, dwukrotnie odmówi przyjęcia dostaw zamówionych Foteli.

§ 10

Odstąpienie od Umowy, zgodnie z § 8 pkt 1 i 2 lub § 9 Umowy jest możliwe w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o przesłance uzasadniającej odstąpienie od Umowy.

Odstąpienie od Umowy, zgodnie z § 8 pkt 3 Umowy jest możliwe w terminie 30 dni roboczych od daty wezwania Sprzedawcy przez Kupującego do działania zgodnie z przepisami prawa   
i postanowieniami Umowy oraz upływu wyznaczonego terminu na sanację działania przez Sprzedającego.

Odstąpienie od Umowy, zgodnie z § 8 pkt 4 Umowy jest możliwe w terminie 30 dni roboczych od dnia następnego po upływie terminu 5 dni kalendarzowych zwłoki.

Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wymaga zachowania formy pisemnej z podaniem uzasadnienia, pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Sprzedawca zapłaci Kupującemu kary umowne:
   1. za zwłokę w terminowym realizowaniu pojedynczych zamówień – w wysokości 0,5 % wartości brutto pojedynczego, aktualnie realizowanego zamówienia, za każdy dzień zwłoki,
   2. za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy skutkujące odstąpieniem od Umowy   
      z przyczyn, za które odpowiada Sprzedawca – w wysokości 20 % wartości Umowy brutto określonej w § 5 ust. 1 Umowy,
2. Kupujący zapłaci Sprzedawcy kary umowne:
   1. za nieodebranie należycie wykonanego pojedynczego zamówienia, przy braku zgłoszenia zastrzeżeń – w wysokości 0,5 % wartości brutto pojedynczego, aktualnie realizowanego zamówienia, za każdy dzień zwłoki,
   2. wysokość kary umownej za zwłokę w odebraniu pojedynczego zamówienia nie może przekroczyć 10 % wartości brutto pojedynczego, aktualnie realizowanego zamówienia.
3. Sprzedawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych należnych Kupującemu z bieżących należności, bez osobnego wezwania do zapłaty. O ile kary umowne nie zostaną potrącone   
   z bieżących wierzytelności Sprzedawcy, zostaną zapłacone na podstawie odrębnego wezwania do zapłaty.
4. Łączny limit kar umownych, jakie jedna Strona Umowy zapłaci drugiej Stronie, nie może przekroczyć 20 % wartości Umowy brutto określonej w § 5 ust. 1 Umowy.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Sprzedawcy z obowiązku wykonania Umowy.

§ 12

Sprzedawca gwarantuje, że nie istnieją żadne obowiązujące patenty lub inne prawa własności przemysłowej, prawa autorskie i inne prawa pokrewne oraz know-how osób trzecich, które mogłyby być naruszone przez Kupującego na skutek korzystania lub rozporządzania przedmiotem Umowy.

Sprzedawca niniejszym zobowiązuje się do zwolnienia Kupującego z odpowiedzialności   
w przypadku przedstawienia Kupującemu jakichkolwiek zarzutów lub zastrzeżeń osób trzecich   
w związku z naruszeniem w/w praw oraz do zapłaty wszelkich ewentualnych kosztów (w tym za obsługę prawną) i odszkodowań zasądzonych na niekorzyść Kupującego.

§ 13

1. Wszelkie zmiany Umowywymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Kupujący dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w Umowie, w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących sytuacji:
3. zmiany danych identyfikacyjnych Sprzedawcy (adres siedziby, , nr rachunku bankowego),
4. zmian w sposobie realizacji Umowy, w zakresie świadczeń Sprzedawcy ustalonych Umową, wysokości ustalonego wynagrodzenia oraz terminu realizacji, w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, Kupujący dopuszcza wprowadzenie zmian jeżeli Sprzedawca wykaże, iż zmiana prawa wpływa na sposób lub czas lub koszt wykonania przedmiotu umowy a zmiana jest niezbędna do spełnienia wymagań wynikających ze zmienionych przepisów i tylko w zakresie niezbędnym do spełnienia tych wymagań,
5. zmiany parametrów Foteli zaproponowanych w ofercie na elementy równoważne lub o lepszych parametrach jedynie w sytuacji, gdy zaoferowane elementy zostały wycofane z produkcji po terminie składania ofert. Parametry nowych Foteli wymagają uzgodnienia i akceptacji Kupującego,
6. zmian w zakresie terminu realizacji w przypadku wystąpienia zwłoki w realizacji Umowy, spowodowanej okolicznościami niezależnymi od Sprzedawcy, w szczególności wprowadzeniem stanu klęski żywiołowej, stanu zagrożenia epidemicznego lub innego zdarzenia zagrażającego zdrowiu lub życiu ludzi o charakterze masowym, skutkującego ograniczeniami w przemieszczaniu się osób lub ograniczeniami   
   w funkcjonowaniu urzędów i instytucji, co zostanie potwierdzone oficjalnym komunikatem właściwych instytucji państwowych/międzynarodowych.
7. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, zmiana istotnych postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Sprzedawcy z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu.

§ 14

Jednostką organizacyjną Kupującego, odpowiedzialną za realizację Umowy jest Centrum Nowych Technologii Uniwersytetu Warszawskiego z siedzibą w Warszawie przy ul. Banacha 2C.

Osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją Umowy są:

1. ze strony Kupującego: ………………………………… tel.: ……………., e-mail: ……………
2. ze strony Sprzedawcy: ………………………………… tel.: ……………., e-mail: ……………

Adres e-mail Sprzedawcy, właściwy do składania zamówień i składania reklamacji: …………………………………..

§ 15

Strony oświadczają, że znane są im przepisy prawa dotyczące ochrony danych osobowych, w tym w szczególności przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, z późn. zm.), dalej jako „RODO”, oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

Strony jako administratorzy w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO udostępniają sobie dane osobowe (dane służbowe) Stron/reprezentantów Stron oraz osób uczestniczących w wykonaniu umowy   
w oparciu o zawarte umowy o pracę bądź umowy cywilnoprawne, których przetwarzanie jest konieczne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, tj. zawarcia i wykonania przedmiotowej umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b lub f RODO.

Strony oświadczają, że przekazały osobom, o których mowa w ust. 2, informacje określone odpowiednio w art. 13 i art. 14 RODO, w związku z czym, na podstawie art. 13 ust. 4 i art. 14   
ust. 5 lit. a RODO, zwalniają się wzajemnie z obowiązków informacyjnych względem tych osób.

Ponadto Kupujący informuje, że wersja elektroniczna informacji dotyczącej przetwarzania danych osobowych przez Kupującego, jest dostępna na stronie internetowej: <https://odo.uw.edu.pl/obowiazek-informacyjny/>, z zastrzeżeniem zapisów dotyczących RODO, określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, właściwych dla niniejszego postępowania..

§ 16

Sprzedawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikacyjne (imię, nazwisko, firma), przedmiot i wartość Umowy stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w tej ustawie.

Sprzedawca nie może przenieść w całości lub w części na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, zarówno pieniężnych jak i niepieniężnych bez zgody Kupującego wyrażonej w formie pisemnej.

Wszelką korespondencję wysłaną na adresy Sprzedawcy, wskazane w komparycji Umowy oraz   
w § 14 ust. 2 pkt 2) i ust. 3 Umowy uważa się za skutecznie doręczoną.

W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz obowiązujące przepisy branżowe.

Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania Umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Kupującego na podstawie prawa polskiego.

§ 17

1. Umowa wchodzi w życie w dniu zawarcia.
2. Datą zawarcia Umowy jest dzień jej podpisania przez ostatnią ze Stron.
3. Każda ze Stron może podpisać Umowę, według swojego wyboru, poprzez złożenie własnoręcznego podpisu na papierowym egzemplarzu obejmującym treść Umowy lub poprzez naniesienie kwalifikowanego podpisu elektronicznego na pliku cyfrowym w formacie pdf, obejmującym treść niniejszej Umowy, niezależnie od formy podpisu drugiej Strony.
4. W przypadku, gdy niniejsza Umowa zostanie podpisana w formie elektronicznej przez którąkolwiek ze Stron, podpisany w ten sposób plik cyfrowy obejmujący treść Umowy zostanie dostarczony drugiej Stronie pocztą elektroniczną (e-mail).
5. W przypadku, gdy niniejsza Umowa zostanie podpisana w formie papierowej z podpisem własnoręcznym przez którąkolwiek ze Stron, Strona ta sporządzi Umowę w 3 jednobrzmiących egzemplarzach i każdy z nich opatrzy podpisem oraz datą jego złożenia. Jeden egzemplarz przypada Wykonawcy, dwa Zamawiającemu.
6. Wszędzie tam gdzie umowa wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności dopuszcza się formę elektroniczną w postaci dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

1. wydruk rejestru właściwego dla Sprzedawcy
2. opis przedmiotu zamówienia
3. formularz oferty

|  |  |
| --- | --- |
| KUPUJĄCY | SPRZEDAWCA |